

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu 20 let

## **Mateřská škola, Chudeřice**

---

### **Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání**

**Žádám o přijetí k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy, jejíž činnost vykonává Mgr. Lenka Málková, ředitelka MŠ od 1.9.2020**

**Účastník řízení (dítě):**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_  
Datum narození: \_\_\_\_\_  
Místo trvalého pobytu: \_\_\_\_\_

**Zákonný zástupce dítěte, popř. osoba, která je oprávněná účastníka řízení (dítě) v přijímacím řízení zastupovat:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_  
Místo trvalého pobytu: \_\_\_\_\_

Adresa pro doručování písemností (pokud není shodná s místem trvalého pobytu):

\_\_\_\_\_

Dítěti **JE x NENÍ**<sup>\*)</sup> diagnostikováno školským poradenským zařízením mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, závažné vývojové poruchy chování, souběžné postižení více vadami nebo autismus.

<sup>\*)</sup> hodící se zakroužkujte

Telefonní číslo<sup>\*\*)</sup> \_\_\_\_\_ e-mailová adresa<sup>\*\*)</sup> \_\_\_\_\_

<sup>\*\*)</sup> **nepovinný údaj**, jehož vyplněním souhlasí zákonný zástupce s jeho zpracováním **pouze pro účel** zefektivnění komunikace mezi školou a zákonným zástupcem v době přijímacího řízení

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis zákonného zástupce

Doklady, které je zákonný zástupce povinen předložit:

- prostou kopii rodného listu dítěte
- doklad o zmocnění zastupovat dítě v přijímacím řízení (v případě, když žádost nepodává zákonný zástupce)
- doporučení školského poradenského zařízení (v případě dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami)
- čestné prohlášení + kopie očkovacího průkazu dítěte, případně doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou (dočasnou) kontraindikaci (v případě nepodrobení se očkování)

## **Čestné prohlášení k očkování:**

Prohlašuji, že .....(jméno a příjmení dítěte),

nar. .... (XX.X. XXXX),

se podrobil(a) všem stanoveným pravidelným očkováním podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Příloha: kopie očkovacího průkazu

Podpis zákonného zástupce

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu 20 let

**Plná moc k zastupování**  
**Souhlas zákonného zástupce**

Já, níže podepsaný/podepsaná, .....

Jméno a příjmení:.....

Datum narození:.....

Trvale bytem: .....

**prohlašuji, že jsem otcem/matkou/zákonným zástupcem (zakroužkujte) dítěte:**

Jméno a příjmení:.....

Datum narození: .....

Trvale bytem: .....

(dále jen „dítě“), a že

**1. souhlasím s žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do**

.....  
.....

**2. uděluji plnou moc k zastupování mé osoby jako zákonného zástupce v řízení o žádosti uvedené v bodě 1 a všem úkonům s tímto řízením souvisejícím panu/paní:**

Jméno a příjmení:.....

Datum narození: .....

Trvale bytem: .....

Potvrzuji, že si nejsem vědom žádné překážky, která by mi v tomto prohlášení bránila, a že tak činím bezvýhradně, nikoli omylem či pod nátlakem.

Ve ..... dne .....

Podpis .....